

HÄUFIGE FRAGEN

Wie melde ich mein Kind krank?

Da das Sekretariat nicht täglich besetzt ist, ist der E-Mail-Weg der sicherste. Daher bitten wir Sie Ihr Kind vor Unterrichtsbeginn **per Mail** krankzumelden. Bitte schreiben Sie in die E-Mail auch die Klasse Ihres Kindes.

Unsere Schulmail lautet: 112422@schule.nrw.de

Bei ansteckenden Krankheiten bitten wir Sie uns darüber zu informieren, da diese meist Meldepflichtig sind. Bei Kopfläusen bitte auch eine Meldung an uns.

Unfall in der Schule

Bei einem Unfall in der Schule, auf dem Weg zur Schule oder auf dem Schulweg muss eine **Unfallanzeige** (finden Sie in den Downloads) von Ihnen binnen 3 Tagen ausgefüllt und an uns zurück geschickt werden. Dies ist wichtig, da der Arzt seine Rechnung sonst an Sie richtet.

Sonderurlaub

Sie möchten Ihr Kind aufgrund eines wichtigen Ereignisses vom Unterricht freistellen lassen? Dann beachten Sie hierbei bitte, dass dies nur mit ausreichender Begründung und Nachweis (z.B. Kopie Hochzeitseinladung) möglich ist. Hierzu muss von Ihnen außerdem frühzeitig! ein formloser Antrag an die Schulleitung gestellt werden. Der versäumte Unterrichtsstoff gilt eigenständig nachzuarbeiten.

Beurlaubung vor und nach den Ferien (BASS 12-52 Nr.1 5.4)

Unmittelbar vor und im Anschluss an die Ferien darf **keine** Beurlaubung genehmigt werden. Sollte es kurzfristig zu einer Verschiebung des Fluges durch die Fluggesellschaft kommen, legen Sie bitte den Nachweis (Originalbuchung und Information zur Verschiebung durch die Fluggesellschaft) vor. Sollte Ihr Kind im Urlaub erkranken und die Rückreise nicht zum geplanten Zeitpunkt stattfinden können, legen Sie ebenfalls eine schriftliche Begründung sowie die Originalbuchung und Änderungsbuchung des Fluges vor.

Schulwechsel/Abmeldung

Sie möchten ihr Kind von unserer Schule abmelden? Dann beachten Sie hierbei bitte, dass sie **unseren Abmeldeschein** (siehe Downloads) vollständig ausgefüllt im Sekretariat (oder bei der Klassenleitung) abgeben. Da wir für die **Schulpflichtüberwachung** Ihres Kindes zuständig sind, benötigen wir außerdem eine **schriftliche Aufnahmebestätigung der neuen Schule**. Nur so kann die Stadt Köln sicherstellen, dass alles rechtens ist und erst dann, können wir Ihr Kind bei uns abmelden.

OGTS/Nachmittagsbetreuung

Hierzu beantwortet Ihnen alle Fragen die OGTS-Leitung, Frau Dingelstädt.

Tel.Nr. 0221 168 00 66 20 oder per E-Mail ogs-ggsbraunsfeld@awo-koeln.de

Sie ziehen nach Köln und möchten Ihr Kind bei uns anmelden?

Hierzu gibt es Schritte die beachtet werden müssen!

Eltern die mit ihren Kindern **innerhalb Deutschlands** hier her ziehen, können uns per Mail eine Anfrage senden, ob eine Anmeldung möglich ist. Hierzu schreiben Sie bitte den Grund für die Anmeldung und für welche Klasse.

Eltern die mit ihren Kindern von **außerhalb Deutschlands** nach Köln ziehen können nicht „einfach“ anmelden. Hierzu gibt es vom Schulamt festgelegte Schritte:

1. Als erstes müssen die Familien sich bzgl. einer Beratung an das **Kommunale Integrationszentrum Köln** wenden. Das KI sendet dann einen Beratungsbogen an das Schulamt für die Stadt Köln.
2. Kinder die aus einem Fluchtland kommen, gehen ebenfalls zum Kommunalen Integrationszentrum und sollen sich an das Schulamt für die Stadt Köln wenden bzgl. einer Zuweisung.
3. **ALLE Eltern** müssen sich an das **Gesundheitsamt** wenden bzgl. eines **schulärztlichen Termins**. Vorher darf keine Einschulung stattfinden.
4. Meldebestätigung ebenfalls beim Schulamt einreichen.
5. Das Schulamt setzt sich dann mit uns in Verbindung und wenn wir Kapazität haben, wird das Kind zugewiesen. Ansonsten wird das Schulamt schauen, wo in Ihrer Wohnortsnähe noch Kapazität ist.

Welche Kinder können sich bei uns anmelden?

Nur Kinder die in Köln wohnhaft und gemeldet sind.

Vorrangig werden Kinder aus unserem Einzugsgebiet aufgenommen.

KVB-Schülerticket

Sie möchten für Ihr Kind ein Bahnticket? Auch hier gibt es gewisse Schritte die eingehalten werden müssen. (siehe Download).